

平成25年度
教育に関する事務の管理及び
執行状況の点検・評価報告書

＜平成25年度 事務事業対象＞

平成26年9月

豊後大野市教育委員会

目 次

I	はじめに	.....	1
II	教育委員会の活動状況及び内部評価		
1.	教育委員会委員名簿（平成26年3月31日現在）	.....	2
2.	教育委員会の活動状況		
(1)	教育委員会定例会・臨時会の開催状況	.....	2 ~ 5
(2)	教育委員会全員協議会の開催状況	.....	5
(3)	教育施設への訪問状況	.....	6
(4)	関係機関の会議・研修会への参加状況	.....	7
(5)	各種行事への臨席状況	.....	8
3.	教育委員会の活動状況の内部評価	.....	9
III	事務事業の管理及び執行状況の点検・評価の方法		
1.	施策体系と事務事業	.....	10 ~ 12
2.	自己点検・評価と総合点検・評価		
(1)	自己点検・評価	.....	13
(2)	総合点検・評価	.....	13
IV	事務事業の管理及び執行状況の点検・評価結果と分析、今後の方向性		
1.	点検・評価結果	.....	14
2.	点検・評価結果の分析		
(1)	自己点検・評価結果の分析	.....	15
(2)	総合点検・評価結果の分析	.....	16
3.	今後の方向性	.....	17
V	まとめ	.....	18

<参照資料>

別冊5 平成25年度 決算説明書兼事務事業評価シート

教育総務課

学校教育課

社会教育課

} P259～P308 に記載しています

I はじめに

平成20年4月1日に施行された「地方教育行政の組織及び運営に関する法律の一部を改正する法律」により、同法第27条に、教育委員会は毎年その権限に属する事務の管理及び執行の状況について点検及び評価を行い、その結果に関する報告書を作成して議会に提出するとともに市民に公表することが義務づけられました。同法改正の目的は、より効果的な教育行政を推進するとともに、市民への説明責任を果たすためのものです。

豊後大野市教育委員会でも、その趣旨に則り、取り組んでいる事務事業について点検・評価を行いましたので、その結果をここに報告します。

<参考資料>

地方教育行政の組織及び運営に関する法律 (抜粋)

(教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価等)

第27条 教育委員会は、毎年、その権限に属する事務(前条第1項の規定により教育長に委任された事務その他教育長の権限に属する事務(同条第3項の規定により事務局職員等に委任された事務を含む。))を含む。)の管理及び執行の状況について点検及び評価を行い、その結果に関する報告書を作成し、これを議会に提出するとともに、公表しなければならない。

=適用条文=

(事務の委任等)

第26条 教育委員会は、教育委員会規則で定めるところにより、その権限に属する事務の一部を教育長に委任し、又は教育長をして臨時に代理させることができる。

2 (略)

3 教育長は、第1項の規定により委任された事務その他その権限に属する事務の一部を事務局の職員若しくは教育委員会の所管に属する学校その他の教育機関の職員(以下この項及び次条第1項において「事務局職員等」という。)に委任し、又は事務局職員等をして臨時に代理させることができる。

II 教育委員会の活動状況及び内部評価

1. 教育委員会委員名簿（平成26年3月31日現在）

（敬称略）

職名	氏名	就任年月日	任期
委員長	小野 育子	平成22年5月31日 （2期目）	平成22年5月31日 ～ 平成26年5月30日
委員長 職務代理者	金丸 真法	平成23年5月31日	平成23年5月31日 ～ 平成27年5月30日
委員	田島 美智子	平成24年5月31日	平成24年5月31日 ～ 平成28年5月30日
委員	植田 博美	平成25年5月31日	平成25年5月31日 ～ 平成29年5月30日
教育長	久保田 正治	平成25年5月31日 （2期目）	平成25年5月31日 ～ 平成29年5月30日

※委員長、委員長職務代理者は互選により、1年ごとに選任されます。

※田島委員と植田委員は、保護者代表という立場から就任しています。

2. 教育委員会の活動状況

(1) 教育委員会定例会・臨時会の開催状況

毎月の定例会の開催に加え、必要に応じて臨時会を開催して、豊後大野市教育委員会事務委任規則（平成17年教育委員会規則第7号）の規定に基づく事項のほか必要な事項の審議・協議を行っています。平成25年度は、毎月12回の定例会のほか5回の臨時会を開催（合計/17回）し、50件の議事案件・14件の協議案件（合計/64件）の審議・協議を行いました。

<平成25年度 教育委員会における議事案件(50件)の内容別・会議別内訳>

内容区分	議事案件数	会議別件数内訳	
		定例会 (件)	臨時会 (件)
教育に関する事務の管理及び執行の基本方針	2	2	
教育長の任命・教育委員会の委員構成	3		3
事務局職員及び教職員の人事	4		4
教育委員会規則・規程・要綱等の制定又は改廃	19	16	3
法令又は条例に定めのある附属機関の委員の委嘱	5	5	
条例・予算その他議会の議決を経るべき議案に対する意見申出	10	10	
その他教育に係る事務	7	6	1
計	50	39	11

<平成25年度 定例会の開催状況>

□4月定例会(平成25年4月23日)

(議事案件) なし

- (協議案件)
- ・菅尾小学校統合問題に係るアンケートの実施について
 - ・小中連携について
 - ・学級編成について

□5月定例会(平成25年5月21日)

- (議事案件)
- ・豊後大野市スクールバス条例の一部改正について
 - ・豊後大野市スクールバス条例施行規則の一部改正について
 - ・豊後大野市教育委員会行政組織規則の一部改正について
 - ・豊後大野市立学校児童生徒就学援助規則の一部改正について
 - ・平成25年度豊後大野市立学校児童生徒就学援助の認定について

- (協議案件)
- ・菅尾小学校統合問題に係る保護者アンケートの結果並びに統合、耐震化事業の方針決定について
 - ・清川中学校プール改築事業の実施方針について

□6月定例会(平成25年6月26日)

- (議事案件)
- ・豊後大野市学校給食運営委員の委嘱について
 - ・豊後大野市図書館協議会委員の委嘱について
 - ・平成25年度豊後大野市立学校児童生徒就学援助の認定について

□7月定例会(平成25年7月22日)

- (議事案件)
- ・平成26年度使用小・中学校教科用図書採択について
 - ・豊後大野市社会教育委員の委嘱について

□8月定例会(平成25年8月21日)

- (議事案件)
- ・教育委員会会議録のホームページへの公表について
 - ・平成24年度教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価報告書について
 - ・豊後大野市社会教育委員の委嘱について
 - ・平成25年度豊後大野市立学校児童生徒就学援助の認定について

□9月定例会(平成25年9月20日)

(議事案件) なし

(協議案件) なし

- (その他)
- ・学力向上会議について
 - ・小規模特認校構想について
 - ・平成25年度全国学力学習状況調査報告について

□10月定例会(平成25年10月21日)

(議事案件) なし

(協議案件) 通学区域について

□11月定例会(平成25年11月20日)

- (議事案件)
- ・豊後大野市学校給食共同調理場条例の一部改正について
 - ・豊後大野市立学校施設の開放に関する条例の一部改正について
 - ・豊後大野市体育施設条例の一部改正について
 - ・豊後大野市大原総合体育館条例の一部改正について
 - ・豊後大野市公民館条例の一部改正について
 - ・豊後大野市菅尾地域交流センター条例の一部改正について
 - ・豊後大野市立小・中学校における学級編成に関する規程の制定について
- (協議案件) コミュニティ・スクールについて

□12月定例会(平成25年12月18日)

- (議事案件) 平成25年度豊後大野市立学校児童生徒就学援助の認定について
- (協議案件)
- ・土曜日授業について
 - ・全国学力学習状況調査の公表について

□1月定例会(平成26年1月22日)

- (議事案件)
- ・豊後大野市教育委員会公印規則の一部改正について
 - ・豊後大野市立学校管理運営規則の一部改正について
 - ・豊後大野市学校給食共同調理場運営規程の一部改正について
 - ・平成25年度豊後大野市学校児童生徒就学援助の認定について
- (協議案件) 豊後大野市いじめ対策について

□2月定例会(平成26年2月18日)

- (議事案件)
- ・豊後大野市社会教育委員条例の一部改正について
 - ・豊後大野市体育施設条例施行規則の一部改正について
 - ・豊後大野市図書館協議会委員の委嘱について
 - ・豊後大野市立小・中学校一貫教育TRY推進協議会設置要綱の制定について
 - ・平成25年度一般会計補正予算及び平成26年度一般会計予算について
- (協議案件)
- ・豊後大野市学校人権教育基本方針について
 - ・全国学力学習状況調査の公表について

□3月定例会(平成26年3月26日)

- (議事案件)
- ・豊後大野市地域文化財認定規則の制定について
 - ・豊後大野市指定文化財指定基準の制定について
 - ・文化財の指定について
 - ・豊後大野市教育委員会行政組織規則の一部改正について
 - ・豊後大野市教育委員会事務決裁規程の一部改正について
 - ・豊後大野市教育委員会事務局文書管理規程の一部改正について
 - ・豊後大野市教育総合計画の中間見直しについて

＜平成25年度 臨時会の開催状況＞

(注)開催回数は、暦年で計数しますので当初開催が第1回とはなりません。

□平成25年第3回臨時会(平成25年5月2日)

(議事案件) 平成25年度豊後大野市教育委員会職員の人事異動について

□平成25年第4回臨時会(平成25年5月31日)

(議事案件) ・豊後大野市教育委員会委員長の選挙について
・豊後大野市教育委員会委員長職務代理者の指定について
・豊後大野市教育委員会教育長の任命について
・豊後大野市教育委員会職員の人事について
・豊後大野市私立幼稚園就園奨励費補助金交付要綱の一部改正について
・平成25年度豊後大野市立学校児童生徒就学援助の認定について

□平成25年第5回臨時会(平成25年11月8日)

(議事案件) ・豊後大野市立学校通学区域設定規則の一部を改正する規則について
・豊後大野市立学校小規模校活性化TRY事業実施要綱の制定について

□平成26年第1回臨時会(平成26年3月10日)

(議事案件) 平成26年3月末教職員人事異動一括内申について

□平成26年第2回臨時会(平成26年3月20日)

(議事案件) 平成26年度豊後大野市教育委員会職員の任免及び人事異動について

(2)教育委員会全員協議会の開催状況

教育委員会全員協議会は、そのときどきで教育行政が抱える課題について議論してもらうため開催するもので、平成25年度は、課題解決に向けて1回開催しました。

＜平成25年度 教育委員会全員協議会の開催状況＞

□第1回教育委員会全員協議会(平成25年7月22日)

(協議内容) 平成24年度教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価について

(3)教育施設への訪問状況

現場の実情把握のために、市内の小学校(11校)、中学校(7校)、幼稚園(開園している6園)及び学校給食共同調理場(3施設)の合計27カ所を平成25年10月7日から10月16日にかけて訪問し、管理運営状況の把握を行いました。また、小学校、中学校、幼稚園では授業の視察も行いました。

実施日	小学校	中学校	幼稚園	学校給食共同調理場
(平成25年) 10月 7日	朝地小学校	朝地中学校 緒方中学校		西部学校給食共同調理場
10月 8日	菅尾小学校 千歳小学校 清川小学校		千歳幼稚園	
10月 9日	大野小学校	大野中学校	おおのさくら幼稚園	
10月10日	緒方小学校	清川中学校		
10月11日	新田小学校 三重東小学校	千歳中学校	新田幼稚園 東幼稚園	三重学校給食共同調理場
10月15日	百枝小学校 三重第一小学校	三重中学校	三重幼稚園	
10月16日	犬飼小学校	犬飼中学校	通山幼稚園	犬飼学校給食共同調理場

(4)関係機関の会議・研修会への参加状況

教育委員としての自己研鑽、最新の教育行政情報の収集等につながることから関係機関の会議・研修会には、積極的に参加しました。なかには、全県単位の会議・研修会での豊後大野市開催の会議・研修会もありました。

(注)教育長関係は除く

開催日	関係機関会議・研修会名
(平成25年)	
5月28日	大分県市町村教育委員会連合会総会 (豊後高田市 真玉公民館)
7月 9日	大分県市町村教育委員会議 (大分市 大分県庁)
7月11日	豊後大野市学力向上推進協議会(第1回) 11月26日…豊後大野市学力向上推進協議会(第2回) 平成26年3月21日…豊後大野市学力向上推進協議会(第3回)
8月21日	平成25年度学力向上会議(～9月4日) 8月21日…新田小 8月25日…千歳小・千歳中 8月27日…大野小・中／犬飼小・中 8月28日…百枝小／三重中／三重第一小／菅尾小 8月29日…朝地小・中／清川小・中／三重東小 9月4日 …緒方小・中
8月22日	第10回九州地区市町村教育委員研修大会(～23日) (鹿児島県鹿児島市 城山観光ホテル)
9月 5日	地域とともにある学校づくり推進フォーラム(大分会場) (大分市 コンパルホール)
9月27日	豊後大野市自治委員・市議会議員・市農業委員会委員・市教育委員会委員 合同研修会 (豊後大野市総合文化センター(エイトピアおおの))
10月18日	第36回大分県人権教育研究大会～ヒューライツフォーラム～(～19日) (豊後大野市総合文化センター(エイトピアおおの))
11月 1日	平成25年度おおいた教育の日推進大会 (豊後大野市総合文化センター(エイトピアおおの))

(5)各種行事への臨席状況

入学式・卒業式等の儀礼的行事、運動会・体育大会及び全市的な学校行事等へ臨席しました。
なかには、全県単位の行事での豊後大野市開催の行事もありました。

開催日	行事名
(平成25年)	
4月 9日	市内中学校入学式
4月10日	市内小学校入学式
4月11日	市内公立幼稚園入園式
4月18日	清川中学校校舎・屋内運動場落成式
4月19日	緒方小学校校舎落成式
5月18日	市内中学校体育大会(朝地中)
6月 5日	平成25年度市中学校総合体育大会
7月25日	第51回大分県中学校総合体育大会
9月14日	市内中学校体育大会(三重中・清川中・緒方中・大野中・千歳中・犬飼中)
9月21日	市内小学校運動会(菅尾小・百枝小・新田小・清川小・大野小・犬飼小)
9月22日	市内小学校運動会(千歳小)
9月25日	平成25年度市中学校新人体育大会
9月28日	市内小学校運動会(三重東小・三重第一小・緒方小・朝地小)
10月23日	平成25年度市中学校駅伝競走大会
10月31日	市小中学校音楽祭
11月 8日	学校図書館活用教育研究発表会(三重第一小・三重中)
11月14日	第7回大分県中学校総合文化祭 (豊後大野市総合文化センター(エイトピアおおの))
11月28日	市中学校弁論大会
12月 1日	第25回豊肥地区解放文化祭
12月 8日	豊後大野市子ども郷土芸能大会
(平成26年)	
2月18日	第56回県内一周大分合同駅伝競走大会
3月 7日	市内中学校卒業式
3月18日	市内公立幼稚園卒園式
3月20日	市内小学校卒業式(清川小を除く)
3月24日	清川小学校卒業式
3月31日	犬飼学校給食共同調理場閉庁式

3. 教育委員会の活動状況の内部評価

豊後大野市総合教育計画に定められている

- ・市民の教育に対する信頼と期待に応え開かれた教育行政の推進
- ・市民への教育行政の情報提供
- ・市民(保護者を含む)の意向や学校現場の実情を的確に把握したうえでの対応
- ・教育の現状と社会の変化、子どもや保護者、地域住民の様々なニーズを踏まえた積極的な施策展開

という視点から、内部評価を行いました。

- ①会議については、平成25年度は、毎月の定例会に加えて臨時会を5回開催しており、議案50件を慎重審議しました。また、全員協議会も1回開催しました。定例会・臨時会については、原則公開(平成25年度は傍聴者なし)で行っており、会議録も公開対象としているため「開かれた教育行政」を進めるため平成25年度から市のホームページに掲載することとしました。今後も、定例会のほか必要に応じて臨時会及び全員協議会を開催し、教育の現状と社会の変化、子どもや保護者、地域住民の様々なニーズを踏まえた積極的な施策展開を図り、市民の教育に対する信頼と期待に応えられるよう教育行政の推進を図っていきます。
- ②教育施設への訪問については、現場の実情を把握するとともに、そこにある課題の探求とその解決に向けた方策検討のため行っています。平成25年度は、市内の小学校(11校)、中学校(7校)、幼稚園(開園している6園)に加えて学校給食共同調理場(3施設)を訪問しました。今後も、現場の実情を把握するとともに、そこにある課題の探求とその解決に向けた方策検討のためにもこの活動は継続していきます。また、図書館・歴史民俗資料館を含め社会教育・社会体育の現場である公民館・社会教育並びに社会体育施設への訪問も検討していきます。
- ③関係機関の会議・研修会への参加については、平成25年度は全県または竹田教育事務所管内単位で開催されるものを中心に積極的に参加し、研修を重ねるとともに最新の教育行政情報の収集、他市町村教育委員会との情報交換を行いました。今後も、そのような目的達成のためにも関係機関の会議・研修会には積極的に参加していきます。
- ④各種行事への臨席については、平成25年度は例年の入学式・卒業式等の儀礼的行事、運動会・体育大会及び全市的・総合的な学校行事への臨席に加えて、学校教育施設耐震化計画に伴う清川中学校改築事業・緒方小学校改築事業の落成式及び犬飼学校給食共同調理場閉庁式の式典に参列しました。今後も、儀礼的行事、運動会・体育大会及び全市的・総合的な学校行事を中心に臨席して、各学校、幼稚園及び地域との交流を深め、これにより得た情報や要望を教育行政に反映させるとともに、教育委員会の活動状況を市民に広く周知していくこととします。
- ⑤そのほか、予算・事務事業の最終決定権は市長部局にあることから、今後も市長部局と連携を図っていき、教育に関する施策に対する共通理解を深めていきます。

Ⅲ 事務事業の管理及び執行状況の点検・評価の方法

1. 施策体系と事務事業

豊後大野市教育委員会では、豊後大野市が策定した豊後大野市長期総合計画(平成18～27年度)に併せて、国の教育振興基本計画及び大分県総合教育計画を踏まえた「豊後大野市総合教育計画」を策定し、～明日を担うひとづくり、ふれあい豊かに・安心して学ぶ「豊後大野市の教育」の創造～を目標に掲げて7項目の大きな施策体系を定め、その施策体系ごとに具体的な個別施策を掲げて、それに基づき教育委員会各課で事務事業を実施しています。

<豊後大野市総合教育計画の施策体系>

- I 子どものたくましく生きる力、感性豊かな個性、確かな学力を育てる
 - 1 「ふるさと学習」の推進
 - 2 確かな学力を育む教育の推進
 - 3 特別支援教育の推進
 - 4 幼児教育の推進
 - 5 心の教育の推進
 - 6 教職員の人材育成
 - 7 健康・体力づくりの推進
- II 学校・家庭・地域が連携した子どもの教育を充実する
 - 1 学校・家庭・地域の協働、連携
 - 2 子どもの健やかな成長に役立つ教育環境整備
 - 3 安心・安全な学校づくり
 - 4 望ましい食習慣を身に付ける食育の推進
 - 5 社会変化に対応した教育行政の推進
- III 青少年が健全に成長できる環境をつくる
 - 1 青少年の健全育成
- IV いつでも学べる場と機会をつくる
 - 1 生涯学習の推進
 - 2 公民館機能の充実
 - 3 図書館機能の充実
- V 誰もが気軽にスポーツ・レクリエーションを楽しめる環境を充実する
 - 1 誰もが気軽に楽しめるスポーツの振興
 - 2 競技スポーツの振興
- VI 郷土の歴史・文化財や伝統を守り、継承する
 - 1 文化財・伝統文化の保護と継承
- VII 人権を尊重し、一人ひとりの個性を認め合う
 - 1 人権教育の推進

ここでは、「豊後大野市総合教育計画」の施策体系に基づき実施している教育委員会所管の事務事業の点検・評価を行います。点検・評価対象事務事業については、予算・決算との連動性を持たせるために予算・決算と同一の25事務事業により市長部局が行う事務事業評価シートで、市長部局と同じ基準で点検・評価を行いました。

□予算・決算の25事務事業及び各事務事業の細事業一覧表□

番号	主管課	事務事業名	細事業名	
1	教育総務課	教育委員会運営事業	1 教育委員会運営事業	
2	教育総務課	教育委員会事務局事業	2 事務局運営事業	
			3 基金運営管理事業	
3	教育総務課	遠距離通学運営事業	4 スクールバス運行管理事業	
			5 遠距離通学事業	
4	教育総務課	教育施設管理事業	6 廃校施設の維持管理事業	
5	教育総務課	小学校建設事業	7 小学校建設事業	
			8 小学校耐震化事業(現年・H24繰越)	
6	教育総務課	中学校建設事業	9 中学校建設事業	
			10 中学校耐震化事業(H24繰越)	
7	教育総務課	給食共同調理場運営事業	11 給食共同調理場運営事業	
8	学校教育課	教育振興事業	12 日本スポーツ振興センター事業	
			13 学校教育力向上対策事業	
			14 教育振興事業	
			※一部、教育総務課所管事務事業あり	
			15 外国語指導助手事業	
			16 特色ある学校づくり推進事業	
9	学校教育課	就学援助事業	17 要保護児童生徒援助事業	
			18 特別支援教育就学奨励事業	
			19 就学援助事業	
10	学校教育課	教育支援センター運営事業	20 教育支援センター運営事業	
11	学校教育課	小学校管理事業	21 小学校管理事業	
			※うち施設設備維持管理事業は、教育総務課所管	
12	学校教育課	小学校教育振興事業	22 小学校教育振興事業	
			23 大分っ子体力向上推進事業	
			24 理科教育設備整備事業	
13	学校教育課	中学校管理事業	25 中学校管理事業	
			※うち施設設備維持管理事業は、教育総務課所管	
14	学校教育課	中学校教育振興事業	26 中学校教育振興事業	
			27 大分っ子体力向上推進事業	
			28 理科教育設備整備事業	
15	学校教育課	幼稚園管理事業	29 幼稚園管理事業	
			※うち施設設備維持管理事業は、教育総務課所管	
16	学校教育課	幼稚園就園奨励事業	30 幼稚園就園奨励事業	
			31 私立幼稚園運営補助事業	

番号	主管課	事務事業名	細事業名	
17	社会教育課	青少年健全育成事業	32	郷土の先輩特別授業
			33	子ども文化・芸能大会事業
			34	放課後子ども教室事業
			35	成人式事業
			36	児童生徒農業体験活動事業
			37	中学校国際交流事業
			38	青少年健全育成大会事業
18	社会教育課	社会教育総務事業	39	社会教育総務事業
19	社会教育課	人権同和教育推進事業	40	人権同和教育講座事業
			41	人権を学ぶ子ども会事業
20	社会教育課	歴史民俗資料館運営事業	42	歴史民俗資料館運営事業
21	社会教育課	文化財保護事業	43	国宝重要文化財等保存整備費事業 (埋蔵文化財)
			44	埋蔵文化財調査事業(単独)
			45	国宝重要文化財等保存整備費事業 (菅尾磨崖仏)
			46	指定文化財等調査保護事業(単独)
22	社会教育課	図書館管理運営事業	47	図書館館外事業
			48	図書館館内事業
			49	図書館教育事業
			50	図書館運営事業
23	社会教育課	スポーツ推進総務事業	51	スポーツ推進総務事業
24	社会教育課	スポーツ施設管理事業	52	スポーツ施設管理事業
25	社会教育課	公民館管理運営事業	53	公民館施設管理事業(現年・H24繰越)
			54	公民館運営事業
			55	自治公民館整備支援事業

□主管課別事務事業数及び細事業数□

主管課	事務事業数	細事業数
教育総務課	7 事務事業	11 細事業
学校教育課	9 事務事業	20 細事業
社会教育課	9 事務事業	24 細事業
計	25 事務事業	55 細事業

2. 自己点検・評価と総合点検・評価

教育委員会所管の25事務事業について、市長部局の事務事業評価シートで、市長部局と同じ基準での点検・評価に加えて、次の基準に基づき教育委員会独自の自己点検・評価及び総合点検・評価を行いました。

(1)自己点検・評価

自己点検・評価については、それぞれ主管課が適応性・効率性・達成度の評価項目で判断して、5～1の評点で自己点検・評価しました。

【自己点検・評価の評価項目と主な着眼点】

評価項目	主な着眼点
適応性	☞ 市民ニーズや社会の変化に対応しているか
	☞ 同じ目的を達成するために他に手段はないか
効率性	☞ 内容の見直しや重点化を行っているか
	☞ 事業の円滑な推進のための調整を行っているか
達成度	☞ 当初の目標どおりに進めることができているか



【自己点検・評価】

評点	評点基準
5	達成 (達成率 80% 以上)
4	着実に達成 (達成率 79 ～60%)
3	やや不十分 (達成率 59 ～40%)
2	不十分 (達成率 39 ～20%)
1	抜本的見直しが必要 (達成率 19 ～ 0%)

(2)総合点検・評価

次に教育長及び教育委員会管理職で構成する事務事業検討会議において、適応性、効率性、達成度、自己点検・評価を7総合的に判断して、A～Eの5評価で総合点検・評価しました。

【総合点検・評価】

評価	評価基準
A	優れた取組みが多く、十分成果が上がっている
B	優れた取組みがいくつかあり、成果が見える
C	一定の成果が見られるが、更なる取り組みを要する
D	成果が上がってなく、改善を必要とする
E	抜本的見直しが必要

IV 事務事業の管理及び執行状況の点検・評価結果と分析、今後の方向性

1. 点検・評価結果

以下に、平成25年度の教育委員会所管の25事務事業を施策体系ごとに区分したうえでの自己点検・評価結果及び総合点検・評価結果を報告します。

＜施策体系＞	I	子どものたくましく生きる力、感性豊かな個性、確かな学力を育てる
	II	学校・家庭・地域が連携した子どもの教育を充実する
	III	青少年が健全に成長できる環境をつくる
	IV	いつでも学べる場と機会をつくる
	V	誰もが気軽にスポーツ・レクリエーションを楽しめる環境を充実する
	VI	郷土の歴史・文化財や伝統を守り、継承する
	VII	人権を尊重し、一人ひとりの個性を認め合う

番号	施策体系	主管課	予算科目	事務事業名	自己点検 評価結果	総合点検 評価結果
1	II	教育総務課	10-1-1	教育委員会運営事業	5	A
2	II	教育総務課	10-1-2	教育委員会事務局事業	4	B
3	I・II	教育総務課	10-1-3	遠距離通学運営事業	5	A
4	II	教育総務課	10-1-4	教育施設管理事業	4	B
5	II	教育総務課	10-2-3	小学校建設事業	5	A
6	II	教育総務課	10-3-3	中学校建設事業	5	A
7	II	教育総務課	10-6-3	給食共同調理場運営事業	4	B
8	I・II	学校教育課	10-1-3	教育振興事業	4	B
9	I・II	学校教育課	10-1-3	就学援助事業	5	A
10	I・II	学校教育課	10-1-5	教育支援センター運営事業	5	A
11	I・II	学校教育課	10-2-1	小学校管理事業	4	B
12	I・II	学校教育課	10-2-2	小学校教育振興事業	4	B
13	I・II	学校教育課	10-3-1	中学校管理事業	4	B
14	I・II	学校教育課	10-3-2	中学校教育振興事業	4	B
15	I	学校教育課	10-4-1	幼稚園管理事業	4	B
16	I	学校教育課	10-4-1	幼稚園就園奨励事業	3	C
17	I・III	社会教育課	10-5-1	青少年健全育成事業	4	B
18	IV	社会教育課	10-5-1	社会教育総務事業	4	B
19	VII	社会教育課	10-5-3	人権同和教育推進事業	4	B
20	VI	社会教育課	10-5-4	歴史民俗資料館運営事業	5	A
21	VI	社会教育課	10-5-4	文化財保護事業	5	A
22	IV	社会教育課	10-5-5	図書館管理運営事業	4	B
23	V	社会教育課	10-6-1	スポーツ推進総務事業	4	B
24	V	社会教育課	10-6-2	スポーツ施設管理事業	4	B
25	IV	社会教育課	10-5-2	公民館管理運営事業	4	B

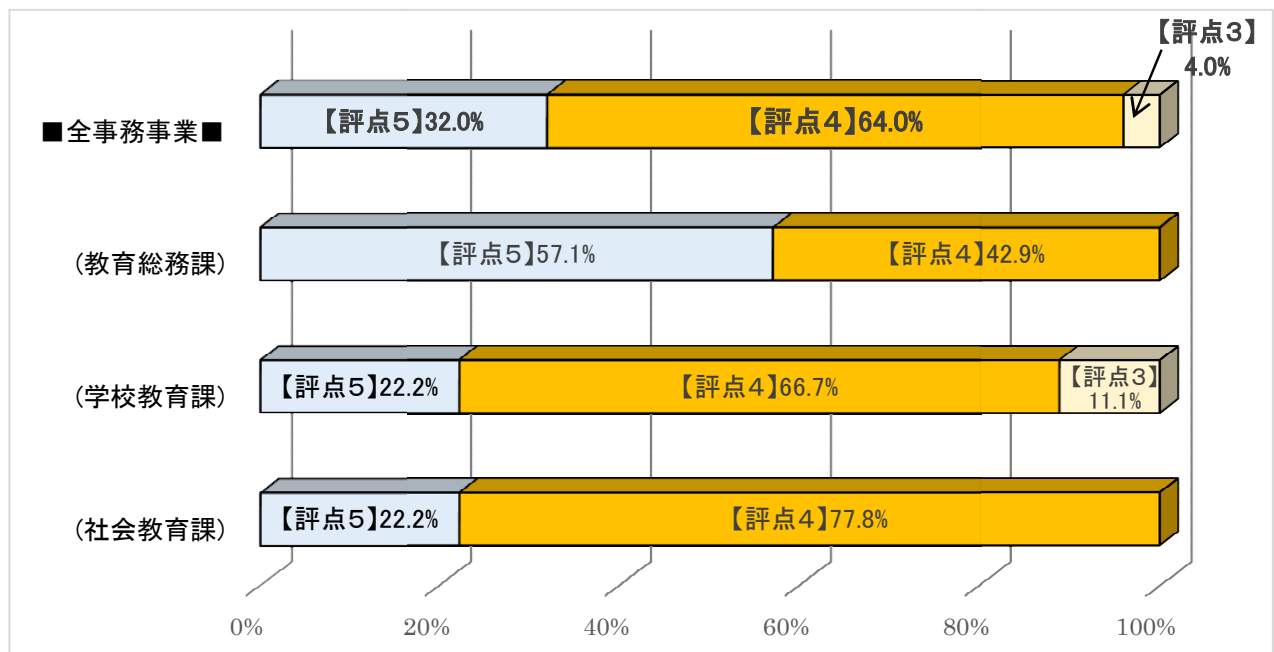
2. 点検・評価結果の分析

(1) 自己点検・評価結果の分析

評点	評点基準	
5	達成	(達成率 80%以上)
4	着実に達成	(達成率 79~60%)
3	やや不十分	(達成率 59~40%)
2	不十分	(達成率 39~20%)
1	抜本的見直しが必要	(達成率 19~ 0%)

まず自己点検・評価結果は、「評点5」が8事務事業、「評点4」が16事務事業、「評点3」が1事務事業、「評点2」及び「評点1」はありませんでした。主管課では社会の変化、子どもや保護者、地域住民の様々なニーズを踏まえた施策の実施、施策の集中と選択を常に念頭においている成果と考えています。なお、「評価3」の1事務事業は、国の制度改正等を踏まえて施策内容の検討をする必要があります。

区分	事務事業数	自己点検・評価結果				
		評点5	評点4	評点3	評点2	評点1
全事務事業	25	8	16	1		
	100.0%	32.0%	64.0%	4.0%		
(教育総務課)	7	4	3			
	100.0%	57.1%	42.9%			
(学校教育課)	9	2	6	1		
	100.0%	22.2%	66.7%	11.1%		
(社会教育課)	9	2	7			
	100.0%	22.2%	77.8%			

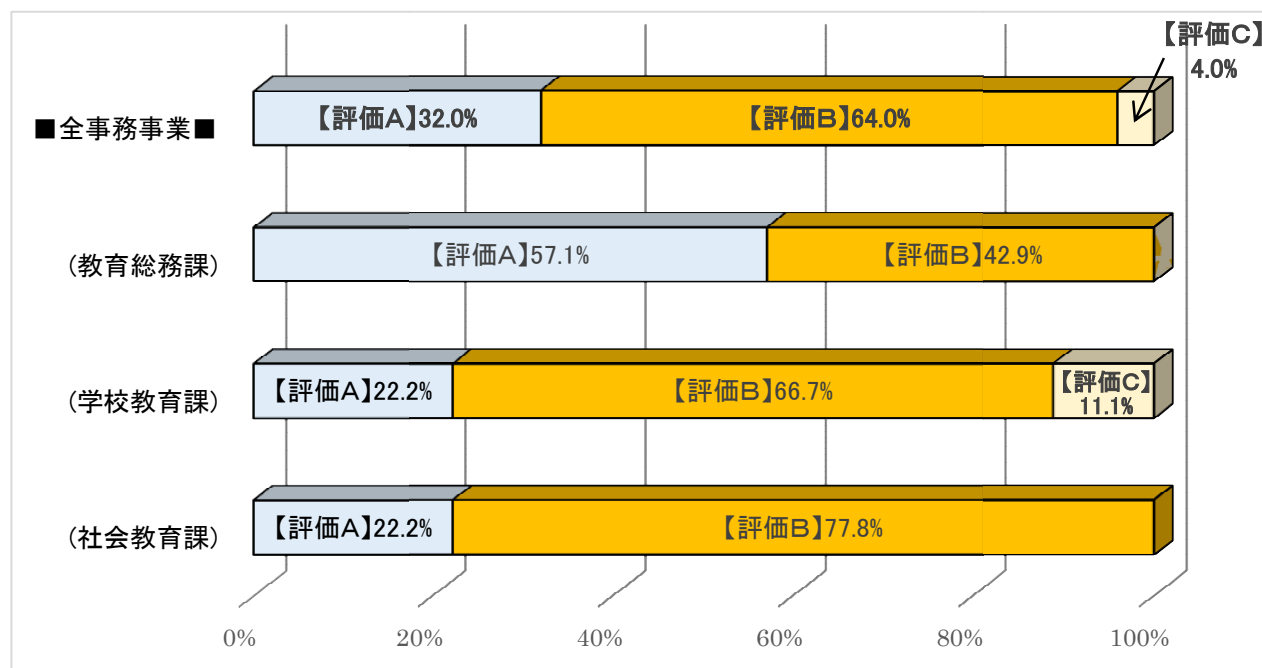


(2)総合点検・評価結果の分析

評 価	評 価 基 準
A	優れた取組みが多く、十分成果が上がっている
B	優れた取組みがいくつかあり、成果が見える
C	一定の成果が見られるが、更なる取組みを要する
D	成果が上がってなく、改善を必要とする
E	抜本的見直しが必要

総合点検・評価結果は、「評価A」が8事務事業、「評価B」が16事務事業、「評価C」が1事務事業、「評価D」及び「評価E」はありませんでした。自己点検・評価結果に基づく結果になっています。「評価A」・「評価B」が多数を占め一定の成果は上がっていると評価しています。また、「評価D」及び「評価E」はなかったものの「評価C」が1事務事業あり、国の制度改正等を踏まえて、より一層事業効果が現れるような施策の内容検討が必要です。

区 分	事務事業数	総合点検・評価結果				
		評価A	評価B	評価C	評価D	評価E
全事務事業	25	8	16	1		
	100.0%	32.0%	64.0%	4.0%		
	(教育総務課)	7	4	3		
	100.0%	57.1%	42.9%			
	(学校教育課)	9	2	6	1	
100.0%	22.2%	66.7%	11.1%			
(社会教育課)	9	2	7			
100.0%	22.2%	77.8%				



3. 今後の方向性

自己点検・評価結果及び総合点検・評価結果を踏まえた今後の事務事業の方向性は、予算・決算との連動性を保つために市長部局の内部評価委員会の評価結果によることとしました。

- <施策体系>
- I 子どものたくましく生きる力、感性豊かな個性、確かな学力を育てる
 - II 学校・家庭・地域が連携した子どもの教育を充実する
 - III 青少年が健全に成長できる環境をつくる
 - IV いつでも学べる場と機会をつくる
 - V 誰もが気軽にスポーツ・レクリエーションを楽しめる環境を充実する
 - VI 郷土の歴史・文化財や伝統を守り、継承する
 - VII 人権を尊重し、一人ひとりの個性を認め合う

番号	施策体系	主管課	事務事業名	今後の方向性				
				拡充	継続	見直し	縮小	廃止
1	II	教育総務課	教育委員会運営事業		○			
2	II	教育総務課	教育委員会事務局事業		○			
3	I・II	教育総務課	遠距離通学運営事業		○			
4	II	教育総務課	教育施設管理事業					○
5	II	教育総務課	小学校建設事業		○			
6	II	教育総務課	中学校建設事業		○			
7	II	教育総務課	給食共同調理場運営事業		○			
8	I・II	学校教育課	教育振興事業		○			
9	I・II	学校教育課	就学援助事業		○			
10	I・II	学校教育課	教育支援センター運営事業		○			
11	I・II	学校教育課	小学校管理事業		○			
12	I・II	学校教育課	小学校教育振興事業		○			
13	I・II	学校教育課	中学校管理事業		○			
14	I・II	学校教育課	中学校教育振興事業		○			
15	I	学校教育課	幼稚園管理事業		○			
16	I	学校教育課	幼稚園就園奨励事業			○		
17	I・III	社会教育課	青少年健全育成事業		○			
18	IV	社会教育課	社会教育総務事業			○		
19	VII	社会教育課	人権同和教育推進事業		○			
20	VI	社会教育課	歴史民俗資料館運営事業		○			
21	VI	社会教育課	文化財保護事業		○			
22	IV	社会教育課	図書館管理運営事業		○			
23	V	社会教育課	スポーツ推進総務事業			○		
24	V	社会教育課	スポーツ施設管理事業		○			
25	IV	社会教育課	公民館管理運営事業		○			
計 (25事務事業)					21	3		1
□主管課別再掲□		教育総務課 (7事務事業)		6				1
		学校教育課 (9事務事業)		8	1			
		社会教育課 (9事務事業)		7	2			

V まとめ

市長部局では、限られた財源で将来にわたって「効果的で質の高い行政運営」を行っていくための主要な取組みとして事務事業評価を行って、選択と集中による「評価と予算との連動性」に努めています。

教育委員会においても、平成25年度の事務事業について、教育委員会所管の事務事業と予算・決算との連動性を持たせるために予算・決算と同一の25事務事業により市長部局が行う事務事業評価シートで、市長部局と同じ基準での点検・評価に加えて、教育委員会所管の25事務事業について教育委員会独自の自己点検・評価及び総合点検・評価を行いました。

その点検・評価の過程で、改善すべき点、更なる取組みを要する等の課題がある事務事業がありました。また、なかには一定の成果は出ているものの将来を見通した課題解決に至っていない事務事業もありました。

このようなことを解決していくためにも、この事務事業評価の結果及び教育委員会独自の点検・評価結果を次年度の事務事業に反映し、目標の達成に向けて事務事業を執行するという「計画(Plan)→ 実行(Do)→ 評価(Check)→ 改善(Action)」のマネジメントサイクル(PDCAサイクル)を定着させることにより、より一層成果が現れるよう努めるとともに、点検・評価結果を市民に公表し、市民からの意見を聴取して、それを今後の施策に反映させていきたいと考えています。