税務証明申請書（固定資産専用）

豊後大野市長　宛て　　令和　　年　　月　　日

申請者	住　所 （所在）		電話番号 －　　－
	フリガナ		生年月日
	氏　名 （名称）		明・大・昭・平・令 年　　月　　日
	証明が必要な方との関係 □本人・□納税管理人・□相続人【続柄：　　】・□代理人・□その他【　　】		
どなたの証明が必要ですか。	住　所 （所在）		
	フリガナ		生年月日
	氏　名 （名称）		明・大・昭・平・令 年　　月　　日

証明書	必要年度	通数	使用目的・提出先	備考
□評価証明書	令和　　年度	通	□登記手続・□売買・	
□公課証明書	令和　　年度	通	□融資・□保証人・	
□資産証明書（無資産証明）	令和　　年度	通	□裁判所・□税務署・	
□現況証明書	令和　　年度	通	□確認資料・	
□住宅用家屋証明書	令和　　年度	通	□その他	
□名寄帳兼課税台帳	令和　　年度	通	（　　）	

注意事項　1.手数料は、住宅用家屋証明書は 1 通につき 1,300 円、その他の証明書は納税義務者ごと 1 通につき 300 円となります。（相当分の定額小為替を同封してください。）

2.返信用封筒（切手を貼ったもの）と申請者の本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード等の写し）を同封してください。

※必ず依頼する本人が記入してください。

委　任　状

豊後大野市長　宛て

代理人　住　所

氏　名

生年月日　大・昭・平・令　　年　　月　　日

私は、上記の者を代理人に選任し、下記の権限を委任します。

委任事項

□＿＿＿＿＿＿＿＿証明書の取得

□名寄帳兼課税台帳の写しの取得

□評価通知書の取得

委任者　住　所

氏　名

生年月日　大・昭・平・令　　年　　月　　日