

# 平成27年 第4回 豊後大野市教育委員会臨時会 議事録

## 1 開催日時

平成27年8月4日(火曜日) 午前9時30分開会 午前11時43分閉会

## 2 開催場所

豊後大野市役所 2階 教育委員会室

## 3 出席者

教育委員 5名中4名出席・1名欠席

(出席委員) 4名

1番委員 佐藤 良治 (委員長)

2番委員 藤居 あや

4番委員 植田 博美

5番委員 久保田 正治 (教育長)

(欠席委員) 1名

3番委員 田島 美智子 (職務代理)

事務局 4名出席

教育総務課長 真部 直廣

学校教育課長 朝倉 和秀

社会教育課長 芦刈 次郎

学校給食共同調理場長 川野 文敏

書記 1名出席

教育総務課 主幹兼総務係長 河面 邦弘

## 4 付議事項等

議事案件

議案第33号 豊後大野市立幼稚園預かり保育実施要綱の一部改正について<学校教育課>

議案第34号 平成28年度使用 教科用図書(中学校)の採択について<学校教育課>

議案第35号 平成26年度事業 教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書について  
<全課>

## 5 会議の概要

### ○出席者報告

真部教育総務課長	それでは、開会に先立ちまして、出席者の報告をさせていただきます。出席委員4名、欠席委員1名、教育委員会事務局4名の出席であります。委員長 よろしくお願ひします。
----------	--

### 1 開会

佐藤委員長	(時候のあいさつの後) それでは、ただいまから平成27年第4回豊後大野市教育委員会臨時会を開会いたします。 (午前9時30分開会)
-------	--

### 2 議事録署名委員の指名

佐藤委員長	会議規則第17条第2項の規定に基づき 本会議の議事録署名委員の指名を行います。4番 植田 博美 委員を指名します。よろしくお願ひします。
植田委員	はい(了承)

### 3 会期の決定

佐藤委員長	次に、会期の決定であります。議案等を勘案いたしまして、本日一日限りとしたしたいと思います。異議ありませんか。
全委員	(「異議なし」の声)
佐藤委員長	異議なしと認め、本日一日限りと決定します。付議事項等につきましては 議事案件が4件です。今回は、ちょっと時間がかかると思いますので、よろしくお願ひします。

### 4 付議事項等

#### ○議事案件

#### 議案第33号 豊後大野市立幼稚園預かり保育実施要綱の一部改正について<学校教育課>

佐藤委員長	まず、議案第33号について、教育長の提案、学校教育課長の説明を求めます。 お願ひします。  (久保田教育長の提案の後、朝倉学校教育課長が平成27年 第4回豊後大野市教育委員会臨時会資料により説明) <提案理由> 預かり保育料の生活保護受給者に対する規定を別紙のとおり追加したいので、豊後大野市教育委員会事務委任規則第2条第6号の規定に基づき教育委員会の承認を求めるものである。
佐藤委員長	ただいま、学校教育課長から説明がありましたが、この件について、ご意見、ご質問がありましたら、お願ひします。
全出席委員	(声なし)
佐藤委員長	意見・質問等がないようですので、採決に入ります。

佐藤委員長	議案第33号について、委員各位の賛否を求め、採決したいと思います。原案のとおり決定してよろしいでしょうか。
全出席委員	(「異議なし」の声)
佐藤委員長	異議なしと認め、議案第33号 豊後大野市立幼稚園預かり保育実施要綱の一部改正については、原案のとおり決定します。

**議案第34号 平成28年度使用 教科用図書(中学校)の採択について<学校教育課>**

佐藤委員長	続きまして、議案第34号の審議に入ります。この議案の説明及び審議内容につきましては、竹田教育事務所の採択協議会のとき秘密会であったこと、また平成26年4月11日の文部科学省初等中等教育局長通知を踏まえ、静ひつな採択環境の確保・教科書採択の公正を確保の観点から、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項の規定に基づき、非公開・秘密会としたいと思います。よろしいでしょうか。
全出席委員	(「異議なし」の声)
佐藤委員長	異議なしと認め、本議案の説明及び審議内容については、非公開 秘密会とします。それでは、教育長、学校教育課長のみで審議しますので、他の方の退席をお願いします。それでは、ここで一時休憩に入ります。 (午前9時35分休憩)
	□一時休憩□ ～真部教育総務課長・芦刈社会教育課長・川野学校給食調理場長・書記/河面 退室～ (午前9時36分開議)
	<b>(非公開・秘密会)開始</b>
	※審議時は、教育長、学校教育課長のみ臨席した。 ※審議結果は、提案どおり承認された。
	<b>(非公開・秘密会)終了</b> (午前9時53分休憩)
	□一時休憩□ ～真部教育総務課長・芦刈社会教育課長・川野学校給食調理場長・書記/河面 入室～ ～久保田教育長 別公務のため退室～ ～久保田教育長 入室～

議案第35号 平成26年度事業 教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書について <全課>

佐藤委員長	それでは、開議します。  (午前10時8分開議)
佐藤委員長	議案第35号 に入ります。教育長の提案、教育総務課長ほか各課長の説明を求めます。少し時間が長くなりますが、よろしくお願いします。  (久保田教育長の提案の後、真部教育総務課長が概要について説明) <提案理由> 地方教育行政の組織及び運営に関する法律第26条第1項の規定により作成した「平成26年度事務事業の教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書」の承認を求めらるるものである。承認後は、豊後大野市議会9月定例会時に報告するとともに、ホームページによる公表を行うものである。
佐藤委員長	それでは、まず教育総務課の分について説明をお願いします。  (真部教育総務課長・川野学校給食共同調理場長が教育総務課所管の決算説明書・事務事業評価シートを説明)
佐藤委員長	ただいま、教育総務課から説明がありました。この件についてご意見・ご質問等がありましたらお願いします。
久保田教育長	非常に多いので、どこからでも、どういうことでも結構ですので、おっしゃって下さい。
佐藤委員長	課長、全体の分なんですけど、この様式の一番左のところですが、經常と臨時ってあるじゃないですか、そこがちょっとわかりません。經常というのは常に毎年出されている、臨時というのはその年限りと思うんですけど、臨時でもその年限りじゃないものもある感じがするんですけど…。ちょっとその辺をお願いします。
真部教育総務課長	基本的な考え方は、經常の部分は常態的な必要な経費という部分になろうかと思えます。臨時については、その年によっては必要ないときもあるので、単純に言葉で言うとそういうふうなことになってくるんですけど…。
佐藤委員長	あと、載せ方でわからないところがあるんですけど、10ページのところなんですけど、今、經常と臨時について説明をしてもらいましたが、第5の事業費のところですね、平成26年度のところで、うち經常経費というものを載せる欄が出てくるんですけど、載っているところもあるし、載っていないところもあるんですけど…。
真部教育総務課長	例えば工事費で、菅尾の小学校であれば、そのときに予算を組んで来年はないよという形になってくるかと思うんです。そのことについては臨時的なということに

	なっているんですが……。
佐藤委員長	その前の9ページの小学校建設事業の百枝小学校のプール改築事業で155万5千円が決算額で、これは経常となっているんですが、次のページでは、⑤の事業費の中で経常経費には上がっていないようなんですが…。
河面係長	すいません。これは臨時経費です。先ほど課長が説明致しましたように経常的なものではないということで…。工事とかは、1年1年、単年単年で済ませていくパターンが多いので臨時となります。経常というのは、毎年絶対出さなくてはいけない経費、人件費なりですね、それを財政状況とかを公表するんですけど、経常収支比率と言って、財源を経常経費にどれくらい使っているか、その率が高くなると財政が身動きとれなくなる、固まってしまうので、財政が厳しくなるということになります。経常というのは毎年絶対出さなくてははいけない経費、臨時というのは事業的なものなので、毎年継続的に出さない経費、言い換えればそういう感じになります。
真部教育総務課長	百枝小学校については、後に修正しています。資料がその前のものを送っていました。すいません。こちらの方の計上が誤っていました。
河面係長	前もって、委員さんに見ていただこうと思って、早めに送りました。すいません。
佐藤委員長	大したことじゃないけど、ちょっと載せ方がわからなかったもので…。
真部教育総務課長	そこは、臨時が正しくて経常が間違いです。
佐藤委員長	はい、わかりました。皆さん方の方から何かありませんか。
植田委員	はい、1ついいですか。以前から猛暑が続き、エアコン問題がちょこちょこ出てくるんですが、この件はどうなっていますか。
真部教育総務課長	この評価シートについては、決算に関するものなので、26年度の部分でありますから、エアコンについては出ておりません。将来的にエアコンを入れる方向で国・県と協議をしております。それが決まれば、耐震化計画みたいな形で施設計画を、何年にどういう形で入れていくということを国とも協議して、補助金の関係もあるんですが、今年度はこれくらいいいよ、というような形、施設整備計画というのをまず作って、その中で年次計画で順次エアコンをつけていくというような形になろうかと思えます。
植田委員	そのような計画はあるんですね。

真部教育総務課長	いま、要望しているところです。国の方では全国的な話になってくるので、100 要望を出しても100くれるかどうかはわからないところです。5年に分けてして下さい、とかいう話になることもあります。今時点では、要望はしています。
植田委員	はい、それをお願いします。
佐藤委員長	よろしいですか。
植田委員	はい。
佐藤委員長	藤居さん、よろしいですか。
藤居委員	1つだけ、給食を今後、外部委託にするというのは経費の関係ですか。ここで、聞いていいのか、わからなかったんですが、今いろいろ異物混入とか、いろいろある中で外部委託にすると市の方が管理をして、外部の給食委託の方が作って、それを子どもたちが食べるということでもいいんでしょうか。
久保田教育長	給食はですね、管理事務と実際に作る業務と、こういうふうに大きく2つに分かれています。管理については、自治体がしなければならない、これは外部に委託できない、つまりその中に栄養士も含まれますので、どんな材料でどんな調理をして作っていく、というのは全部今までと変わりません。で、それに則って実際につくる、調理をするということを外部の人をお願いしようかと考えているところです。今までは職員でやっていたけど、その人の業務を外部の人をお願いしようかと、外部に委託しようと、そういう流れが県下の中でも随分進んでいるんですね。だから、業務委託といたら、全部とられがちですが、そうじゃない、作る分だけということです。だから、栄養士はいますので、今までどおり献立を作ると、火で炙ったり調理をする分が変わるということです。
藤居委員	給食の献立のメニューとかいただいて、すごく地産地消で、誰々さんが作ったお野菜です、ということが載っていて、親子で見ていると本当にいいことだなあ、というふうに今まで見ていたんですけど、何か外部委託というと、どうしても、そういうふうなことがなくなるんじゃないか、というふうに思います。
久保田教育長	そこが誤解されるところで、それをしているのは栄養士さん、栄養士さんはそのまま、います。それは外部で誰でもいいですよ、というわけにはいきません。県の栄養士、栄養教諭、2通りあるんですが、そういう人が献立表を作ったり、給食だよりを作ったりします。
藤居委員	すごく、ありがたいなあ、と思っています。

久保田教育長	それは変わりません。
藤居委員	お願いします。ありがとうございました。
佐藤委員長	よろしいですか。
藤居委員	はい。
佐藤委員長	他には 意見・質問がないようですので、次に移ります。 続いて、学校教育課長 説明をお願いします。  (朝倉学校教育課長が学校教育課所管の決算説明書・事務事業評価シートを説明)
佐藤委員長	ただいま、学校教育課長から説明がありました。この件についてご意見・ご質問等がありましたらお願いします。
全出席委員	(声なし)
佐藤委員長	よろしいですか。
全出席委員	(「はい」の声)
佐藤委員長	意見・質問がないようですので、次に移ります。 続いて、社会教育課長 説明をお願いします。  (芦川社会教育課長が社会教育課所管の決算説明書・事務事業評価シートを説明)
佐藤委員長	ただいま、社会教育課長から説明がありました。この件についてご意見・ご質問等がありましたらお願いします。
全出席委員	(声なし)
佐藤委員長	私の方から2点お願いします。37ページのところなんです、下の方の「放課後子ども教室事業」のところの予算は460万円あるんですが、実際には28万円ぐらいしか使っていない、極端に決算額が少ないので、評価的には事業をしたということなんです、ちょっとあまりにも金額が予算と決算額が違うので、ちょっとそこら辺がわからないところです。それと同じようなことなんです、45ページの下の方の菅尾磨崖仏の覆屋ですかね、これも予算が約2,300万円の予算に対

して決算額が1,400万円ということで、国・県からの補助もあるということなんですが、これも900万円くらい残った、という言い方が悪いんですが、そういう差があるんで、これは補助もあるので、使わなかった分は返納しないといけないのかなあ、という そこら辺の数字の持っていく方がちょっとわからないので、ちょっとその辺をおうかがいします。

芦刈社会教育課長

はい、まず45ページの菅尾の覆屋の分なんですけど、この分がですね、事業が一応年度内に調査等で工事が全部できなかつたものですから、覆屋の前の方に広場がありますが、その分の整地まで含んでいたんですけど、その整地までいかなかったんで、その分については、27年度へ繰越ということなんです。今年度、その分については、事業をするようにしておりますので、事業費が26年度分については少なくなっております。

佐藤委員長

じゃ、補助金は返さなくて、今年度継続ということで、それを使えるというふうに考えていいんですね。

芦刈社会教育課長

はい、そうですね。37ページについてですが、これは地域創生の事業で行う分です。その分については平成27年度に繰越ということで、大半が地域創生で行う事業ですので、この分の26年度の決算については、28万8千円ということになっています。大半が27年度に繰越しということになります。

佐藤委員長

そういうことですね、創生事業としてその分を繰り越して使うということですね。

芦刈社会教育課長

はい。

佐藤委員長

その他、皆さん方からご質問等はないでしょうか。

全出席委員

(声なし)

佐藤委員長

他には ないようですので、次に移ります。

最後に、教育総務課長 平成26年度事業 教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書について説明をお願いします。

(真部教育総務課長が「平成26年度事業 教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書」を説明)

佐藤委員長

ただいま、教育総務課長から説明がありました。この件についてご意見・ご質問等がありましたらお願いします。また、本件についての全体を通して、何かご意見・質問等がありましたら、ここでお願いします。



全出席委員	(声なし)
佐藤委員長	皆さん、よろしいですか。
全出席委員	(「はい」の声)
佐藤委員長	他には ないようですので、採決に入ります。 それでは、議案第35号について、委員各位の賛否を求め、採決したいと思います。 原案どおり決定してよろしいでしょうか。
全出席委員	(「異議なし」の声)
佐藤委員長	異議なしと認め、議案第35号 平成26年度事務事業 教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書については、原案のとおり決定します。
真部教育総務課長	ご承認いただき、ありがとうございました。先ほど申しましたように、今後、この報告書を次の9月の議会で報告します。議会提出までに、再度精査をしますので、内容は変えませんが、若干の文章表現等の修正はあり得ますので、ご了承下さい。また、今回も、前回同様 市長部局の方と併せて外部監査を行うことと、議会後には、ホームページに掲載して公表しますので、その点もお伝えしておきます。
佐藤委員長	委員の皆さん、よろしいですね。
全出席委員	(「異議なし」の声)

## 5 その他

佐藤委員長	それでは、その他に入ります。委員さん方から 何かありましたら、お願いします。
全出席委員	(声なし)
佐藤委員長	委員さん方からは何もありません。事務局から何かありますか。
事務局一同	(声なし)

## 6 連絡調整

### ○8月定例会の日程について

佐藤委員長    全出席委員・事務局 一同	事務局からも特にないようですので、連絡調整に入ります。 8月定例会の日程については、7月定例会のときに決定しましたとおり、8月18日 火曜日 午前9時30分から開催します。よろしくお願ひします。そのほか、何かありますか。  (声なし)
--------------------------------------	--

## 9 閉会

佐藤委員長	それでは、これもちまして、本日の日程は全て終了しました。 平成27年 第4回 豊後大野市教育委員会臨時会を閉会します。 長時間お疲れ様でした。  (午前11時43分閉会)
-------	---