

令和4年 第4回 豊後大野市教育委員会 臨時会 議事録

1 開催日時

令和4年8月16日(火曜日) 午前9時00分開会 午前10時28分閉会 (1時間28分)

2 開催場所

豊後大野市役所 2階 教育委員会室

3 出席者

委員 4名中4名出席

(出席委員等)

教育長 下田 博

1番委員 三浦 絵里奈

2番委員 羽田野 光江 (教育長職務代理者)

3番委員 江嶋 真朋子

4番委員 渡部 稔

(欠席委員) なし

事務局 5名中5名出席

教育次長 後藤 樹代文

学校教育課長 中城 美加

社会教育課長兼図書館長 岡部 司

学校給食共同調理場長 赤嶺 真一 (学校教育課参事 兼)

資料館長 高野 弘之 (社会教育課参事 兼)

(欠席) なし

書記 1名出席

書記 1名出席

学校教育課課長補佐兼教育総務係長 衛 藤 幸 司

4 付議事項等

議事案件

議案第25号 令和3年度事務事業教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書について

5 会議の概要

○出席者報告

後藤教育次長

委員の皆さんおそろいですので 出席者の報告をいたします。本日の出席委員4名・欠席委員なし・教育委員会事務局5名の出席であります。本日は、議案1件を提案させていただきますので、どうぞ、よろしくお願ひいたします。それでは、教育長よろしくお願ひいたします。

1 開会

下田教育長	それでは、ただいまから令和4年第4回豊後大野市教育委員会臨時会 を開会します。 (午前9時00分開会)
-------	--

2 議事録署名委員の指名

下田教育長	続いて会議規則第十七条第二項の規定に基づき、本会議の議事録署名委員の指名を行ないます。2番羽田野光江委員を指名します。
羽田野光江委員	… 指名委員の了承 …

3 会期の決定

下田教育長	次に、会期の決定であります。議案等を勘案いたしまして、本日一日限りと思いたいと思います。異議ありませんか。
全委員	… 委員一同意義なし …
下田教育長	異議なしと認め、本日一日限りと決定します。本日は、議案25号の1件とその他の報告が2件です。よろしくお願いします。

4 付議事項等

○議事案件

議案第25号 令和3年度事務事業教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書について

下田教育長	それでは、議案第25号の審議に入ります。
後藤教育次長	議案第25号令和3年度事務事業教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書について、提案理由を申し上げます。地方教育行政の組織及び運営に関する法律第26条の規定により、令和3年度事務事業教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価について、外部評価会議を2回開催いたしました。その報告書を議会に提出し、公表をする必要があるため提案するものでございます。
衛藤学校教育課課長補佐	(令和4年第4回豊後大野市教育委員会臨時会別冊資料により説明)
下田教育長	みなさんからご質問・ご意見をいただきたいと思っております。
渡部稔委員	評価調書P29・30の著作物使用料ですが、公衆送信や遠隔授業というのは、Wi-Fiとかタブレット使用に関することを言っているのですか。
中城学校教育課長	これは、タブレットを使用して授業などでいろんな情報を取る時に著作物の許可がいります。そのため、ICTを活用した教育で著作物利用の円滑化を図るために文化庁の認可する管理団体に補償金を支払い、円滑に授業が行われるようにするもので、予算計上額と決算額を記載しています。

渡部稔委員	この項だけ、評価が全て1となっているので質問しました。法律的な背景等があるのであれば、達成状況などは4でも良いのではないかなと思います。
衛藤学校教育課課長補佐	この項については、制度上の事業なので、評価の対象とはならないのではないかと いうことで、調整しているところであります。ありがとうございます。
渡部稔委員	もう一つ、議会報告の最後の～結びに～に「事務事業を実施したことによる成果(アウトカム)の分析には至っておりません。…」とあるのですが、もう少し具体的な説明をお願いします。
後藤教育次長	外部評価アドバイザーから事業を実施した結果であるアウトプットに対して、そこから何が得られたのかという成果であるアウトカムまで記載して欲しいというご指示がありました。全てではないが、評価ができるものについては、もう少し深く評価をする努力をしてくださいというご指摘でした。この、表現について分かりやすく訂正をさせていただきます。
渡部稔委員	分かりました。
江嶋真朋子委員	評価調書のP145・146の人権教育・部落差別解消推進講座についてですが、開催回数と受講者数の目標値が多すぎないかなと思います。もう少し少なくしても良いのではと思いました。
岡部社会教育課長	人権講座の開催回数はのべの回数です。各公民館が行っている5回の人権講座、人権・部落差別解消推進課が行っている講座の回数も含めています。受講者数も同様に解放文化祭や差別をなくす市民の集い等への参加者も含めていますので、そのような回数や人数になっています。
江嶋真朋子委員	実績値が目標値とかけ離れているので、目標値を下げてでも良いのかなと思いました。PTAの参加も1,000人程度にしかならないので、達成可能か心配になりました。
岡部社会教育課長	市全体で行う講座やその他の講座も含められているので、この目標になっています。昨年度は、コロナ禍のため、人数制限等をせざるを得なかったため実績がこのような結果になってしまいましたので見直しを検討します。
江嶋真朋子委員	分かりました。ありがとうございました。次に、評価調書の中で、達成率が100%なのに評価が低い項目が何点かありました。例えば、P35の外国語指導助手やP20の中体連の実施、P18教育振興協議会の行事等です。現状通りできているのなら評価は5で良いのではと思いました。

中城学校教育課長	P18教育振興協議会の行事等については、コロナ禍に於いて通常通りの開催とはならなかったということが評価の基になっています。
江嶋真朋子委員	昨年度も、コロナ禍の厳しい中での実施なので評価を上げてても良いのでは、という話が出たと思いますので、今年度もそう思い、意見を申し上げました。
下田教育長	良いご指摘をいただきました。来年度以降、事業内容や評価対象事業の見直し、達成率が100%の時には、評価を5にしていく等の内部評価基準を明確にするように検討していきます。
江嶋真朋子委員	分かりました。
下田教育長	他に質問ございますか。
羽田野光江委員	私も評価調書のFの評価について分からないところがございます。項目2の優先度の高さと項目5の成果指標の達成状況について、Dの成果指標に指標がなく、点数がつけられないものだと思います。評価ができない項目がある場合は、評価対象とするべきではないと思います。
衛藤学校教育課課長補佐	成果指標のない事業については、殆どの事業が評価対象外になっていると思います。来年度は、対象外のものには載せない方向で対応する等、資料作成の見直しを行いたいと思います。
羽田野光江委員	今後の検討課題ということですね。また、評価調書のP130の中学校国際交流事業では、全く実施がされていないのですが、Fの評価の項目1の市民満足の向上が期待できる事業内容が評価4点になっています。どこかでご意見を伺ったのでしょうか。それとも職員の評価ですか。評価方法を教えてください。
岡部社会教育課長	事業自体は確かに実施できていないのですが、事業に対する必要性であるとか、そういったものに対する市民の満足度とか、事業に対する優先度とかについては、職員の方で内部評価を実施しています。その中で、項目3の計画通りに事業を進めることができたかについては、事業自体は実施できませんでしたが、韓国の対象当局と連絡をとって協議をしたり、中学校との連絡調整を行ったり、事務手続を進めて行った末のコロナ禍による中止でしたので、4点の評価をしています。
羽田野光江委員	分かりました。取り組みは計画通り進めてきたが、実施のみできなかったということですね。次に、P166の図書の購入についてですが、図書館はかなり努力されており、購入冊数や蔵書冊数ともに達成率が110%を超え、市民1人あたりの蔵書冊数についても達成率が100%になっているにもかかわらず、市民満足度の評価が5点になっていないのは、どうしてですか。

岡部社会教育課長	<p>来館1周年の2月から3月末に来館者に対して、アンケートを行いました。その結果、資料の充実度が92%でしたが、レファレンスサービスの認知度が60%で、実際の利用が24%でした。ただ、利用された方の満足度は98%でしたので、4点の評価をしています。</p>
羽田野光江委員	<p>評価の項目1については、市民の声を聞いた結果を評価につなげていて、それ以外は、活動や成果の達成率が100%以上なので5点の評価ということですね。了解しました。アンケートで満足度100%の達成は難しいと思いますが、がんばってください。</p>
三浦絵里奈委員	<p>評価を全体的に見た時に、学校のいろいろな事業の中で、人件費にかかる部分が大きいと感じました。子どもの数が減っていく中で職員の数が増えている。今後、臨時の方を増やして、一人一人の子どもに係わるとか、先生方の働き方改革につなげるとかという意図があるのだらうと思います。私は、人件費は削減するべきものではないと思っています。しかし、その評価が見えてこないなと感じました。人件費に対しての事業評価をするのであれば、どんな結果が出てきたとかということが、評価調書の中で見えるようになると良いなと感じます。</p>
下田教育長	<p>ご指摘の通りですね。事務事業評価において、成果が分かるように作成する必要があります。その方が、評価の説明もわかりやすくなります。各担当がこの評価項目に沿って責任持って評価し、次年度につなげていくことが必要ですね。目標設定にも繋がっていきます。来年度以降の課題にしてください。また、人件費については、いいご指摘でしたので、社会教育、学校教育、資料館、図書館、それぞれ分けて、事業に対する人件費の割合を算出しておく必要があると思います。そこは、整理しておいてください。豊後大野市の学校現場の要求に手厚く応えている姿がはっきり見えてくると思います。他にご質問ありませんか。特に、まとめの部分で如何でしょうか。高野資料館長、どうでしょうか。</p>
高野資料館長	<p>アドバイザーから指摘を受けたことは取り組んでいくという意思表示は記載させていただきました。文化財保護事業に関しましては、文化的景観に関する取り組みを書かせていただきました。また、緒方町旧役場庁舎が完成したことやジオパークの認定審査の結果も書かせていただきました。</p>
下田教育長	<p>外部アドバイザーや教育委員さんからもご指摘がありましたので、成果や具体的な評価を入れていくことを来年度の課題にさせていただけますか。他にございますか。8月31日の市議会の冒頭で、教育委員会で決定したこととして、これを報告させていただきます。</p>
下田教育長	<p>それでは採決に入ります。議案第25号令和3年度事務事業教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価報告書について、原案の通り決定してよろしいでしょ</p>

全委員	うか。 … 委員一同異議なし …
下田教育長	それでは、令和3年度事務事業教育に関する事務の管理及び執行状況の点検・評価書について、原案の通り、決定をいたします。

5 その他

○学校訪問の日程について

下田教育長	それでは、その他に入ります。学校訪問の日程についてお願いします。
中城学校教育課長	(別紙資料「その他(報告)」で提案)
全委員	… 委員で調整 …
下田教育長	それでは、10月3日と11日・13日・17日の日程でよろしくお願ひいたします。
全委員	…全委員了承…
下田教育長	よろしくお願ひいたします。

○中体連の結果について

下田教育長	中体連の結果についてお願いします。
中城学校教育課長	(別紙資料「その他(報告)」で報告)
下田教育長	質問がありますか
全委員	…全委員質問なし…
下田教育長	次回、部活動の地域移行のことと文化部の取り組みについてご報告します。

○学力向上会議について

下田教育長	それでは、学力向上会議についてお願いします。
中城学校教育課長	(別紙当日資料「学力向上会議について」で報告)
下田教育長	質問がありますか
羽田野光江委員	この資料を踏まえて、参加します。

江嶋真朋子委員 中城学校教育課長	いつもの会議と学力向上会議との違いが分かりづらいです。 今回の学校運営協議会では学力向上のことが中心になります。学力向上の視点で ご指導をお願いいたします。
全委員	…全委員質問なし…
下田教育長	その町の課題でお話することも大事です。どうぞ、ご指導の方よろしく願いいた します。

6 連絡調整

○9月定例会の日程調整

下田教育長	それでは、連絡調整に入ります。
後藤教育次長	8月の定例会を8月29日の月曜日9時から、9月の定例会を9月28日水曜日9時から と予定しております。10月は、27日木曜日9時からお願いいたします。
下田教育長	予定よろしいでしょうか。
全委員	… 全委員異議なし …
下田教育長	では、よろしく申し上げます。その他、何かございますか。
衛藤学校教育課課長補佐	差別をなくす市民の集いについて、ご参加のご協力をお願いいたします。
中城学校教育課長	コロナウイルスの感染者が夏休みに入っても出ています。(資料配付して説明)

7 閉会

下田教育長	これもちまして、本日の日程は全て終了しました。 令和4年第4回豊後大野市教育委員会臨時会を閉会します。 ご協力ありがとうございました。(午前11時28分閉会)
-------	---