

## 祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業実施要綱

### (趣旨)

第1条 祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会（以下「協議会」という。）が登録エリア内における自然共生サイトの認定を目指す地域や認定地域（以下「対象地域」という。）に、自然環境や生き物に関する専門的な知識や調査経験を有する講師や調査員（以下「講師等」という。）を派遣することで、対象地域による自然共生サイトの認定・活動・更新に必要な活動を支援することを目的とする。

### (派遣対象)

第2条 対象地域で地元住民等が参加する次の各号（以下「活動等」という。）に対して、講師等を派遣する。

- (1) 祖母・傾・大崩ユネスコエコパークや自然共生サイトに関する勉強会
- (2) 生物種調査及びモニタリング
- (3) 対象地域の増進活動実施計画に定められた活動
- (4) 自然観察会や自然環境の保全・啓発活動  
ただし、(1) から (3) と合わせて行うものに限る
- (5) その他、協議会が必要と認める活動

2 前項に規定する活動等が次のいずれかに該当するときは、講師等を派遣しないものとする。

- (1) 政治目的、宗教目的及び営利目的のもの
- (2) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。））、暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を持つ者が主催するもの

### (講師等)

第3条 派遣する講師等は自然環境や生き物に関する専門的な知識や調査経験を有する者とし、派遣する対象地域を考慮の上、当該年度における自然共生サイト促進事業を担当する自治体のユネスコエコパーク担当部署（以下「事業担当自治体」という。）にて個別に調整を行う。

2 講師等は、協議会からの依頼により、対象地域で行われる第2条第1項に掲げる活動への参加、支援、及び助言を行うものとする。

### (派遣手続)

第4条 講師等の派遣を希望する活動等の主催者（以下「主催者」という。）は、講師等派遣申請書（第1号様式）により、原則、派遣希望日の30日前までに、各市町の祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク担当部署へ申請するものとする。

2 申請を受理した担当部署は、必要な場合、適任と認められる講師等の案を添えて、事業担当自治体へ申請書を送付する。

3 事業担当自治体は、申請内容が適正と認めるときは、講師等を調整の上、派遣講師へ依頼書（第2号様式）により、主催者へ派遣決定通知書（第3号様式）により通知するものとする。

4 主催者は通知後、事業をやむを得ず中止または延期する場合は、事業担当自治体に報告をするものとする。

(実施報告)

- 第5条 主催者は、実施報告書（第4号様式）により、原則として派遣を受けた日から10日以内に事業担当自治体へ報告するものとする。
- 2 第2条第1項（2）の支援を受けた主催者は、生物種リスト等確認された生物種がわかる一覧を事業担当自治体へ提出するものとする。

(謝金等)

- 第6条 協議会は、予算の範囲内において、講師等に対して謝金及び旅費を支給する。ただし、講師等が公務員である場合及び講師等が辞退する場合は、謝金及び旅費を支給しないことができる。
- 2 謝金の額は、協議会会長が別に定める。
- 3 旅費は、祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会の委員等の旅費に関する規程の定めるところによる。

(庶務)

- 第7条 講師等の派遣に係る事務は、事業担当自治体で行う。
- 2 前項の規程に関わらず、謝金及び旅費の支給に関する決定及び振込手続きは協議会事務局で行う。

(委任)

- 第8条 この要綱の実施に関し、必要な事項は、別に定める。

附 則

この要綱は、令和8年度の予算に係る自然共生サイト促進事業から適用する。

第1号様式

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業  
講師等派遣申請書

年 月 日

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会 会長 殿

主催者住所 〒

主催者名称

代表者職氏名

担当者氏名

連絡先

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業実施要綱第4条第1項により、以下のとおり講師等の派遣を申請します。

希望期間	年 月 日 ~ 年 月 日 ※上記期間のうち、2時間程度で調整します。 ※主催者の立ち合いが必要です。
対象地域の名称	※対象地域を端的に表す呼称を設定ください。
派遣を希望する場所	住所 名称
依頼内容 (当てはまるものに○)	①祖母・傾・大崩ユネスコエコパークや自然共生サイトに関する勉強会 ②生物種調査及びモニタリング ③対象地域の増進活動実施計画に定められた活動 ④自然観察会や自然環境の保全・啓発活動（ただし、①から③と合わせて行うものに限る） ⑤その他（ ）
希望する支援内容（できるだけ具体的にご記載ください。）	
備考欄	

※該当する場合はチェックを入れてください。

政治目的、宗教目的及び営利目的のものではありません。

暴力団、暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を持つ者が主催するものではありません。

生物種調査及びモニタリングにおける確認種を祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会が共有し、使用することを承諾します。

第 2 号様式

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業  
講師等依頼書

祖傾大ユ推第 号  
年 月 日

殿

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会  
会長

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業実施要綱第 4 条第 3 項に  
より、以下のとおりご支援いただきたいので依頼します。

実施日	年 月 日 ( ) : ~ :
対象地域の名称	
派遣する場所	住所 名称
依頼内容	
希望する支援内容	
備考欄	

担当・問い合わせ  
市町 課

電 話 :  
メー ル :

第3号様式

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業  
講師等派遣決定通知書

祖傾大ユ推第 号  
年 月 日

殿

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会  
会長

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業実施要綱第4条第3項により、以下のとおり講師等の派遣を決定したので通知します。

派遣講師等	
派遣日時	年 月 日 ( ) : ~ :
派遣する場所	住所 名称
対象地域の名称	
支援内容	
備考欄 ・講師等の謝金及び旅費は祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会が負担します。 ・当日は、主催者による立ち合いをお願いします。 ・派遣を受けた日から10日以内に実施報告書に必要な書類を添付して、下記担当あて提出してください。	

担当・問い合わせ  
市町 課

電 話 :  
メー ル :

第4号様式

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業  
講師等派遣実施報告書

年 月 日

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会 会長 殿

主催者住所 〒

主催者名称

代表者職氏名

担当者氏名

連絡先

祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク自然共生サイト促進事業実施要綱第5条により、  
以下のとおり報告します。

派遣講師等	
派遣日時	年 月 日 ( ) : ~ :
派遣場所	住所 名称
対象地域の名称	
参加人数	
支援内容	
支援の効果や感想	

<添付資料>

- ・実施状況がわかる写真（講師が写ったもの）
- ・生物種リスト（生物種調査及びモニタリングの支援を受けた場合に限る）